

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Ιανουαρίου 2019 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **160**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 03/5517, 5379, 5369 (1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας με αμοιβή υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας για το έτος 2019.

Η ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 7 και 20 του Κεφ. Β΄ του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄) με την σχετική 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) ερμηνευτική εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. που αφορά την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16.12.2015).

3. Τις διατάξεις του π.δ. 144/2010 (ΦΕΚ 237/Α΄) «Οργανισμός Περιφέρειας Α.Μ.Θ.» και την 225/7.12.2016 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Α.Μ.-Θ., όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την 238/20.12.2016 απόφαση, η οποία εγκρίθηκε με την 22534/22.12.2016 απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 4387/Β΄/2016) με θέμα «Έγκριση Τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Περιφέρειας Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης».

4. Την αριθμ. Δ.Δ.οικ. 8096/28.12.2017 (ΦΕΚ 4755/Β΄/29.12.2017) απόφαση Περιφερειάρχη «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Εκτελεστικό Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».

5. Την ανάγκη κάλυψης εποχικών, εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών για το έτος 2019 α) του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Καβάλας, β) της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Καβάλας, γ) της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Καβάλας, δ) της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Καβάλας, ε) της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Καβάλας, στ) της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Καβάλας, ζ) της Διεύθυνσης Μεταφορών - Επικοινωνιών Π.Ε. Καβάλας, η) του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Καβάλας, θ) του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας Π.Ε. Καβάλας, ι) του Τμήματος Πληροφορικής Π.Ε. Καβάλας, κ) του Γραφείου ΠΑΜ-ΠΣΕΑ Π.Ε. Καβάλας, δεδομένου ότι υπάρχει σοβαρότατη έλλειψη προσωπικού για τη στελέχωση των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, των αυξημένων αρμοδιοτήτων και του όγκου εργασίας.

6. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών οι υπάλληλοι ασχολήθηκαν και εξακολουθούν να ασχολούνται πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, δεδομένου ότι δεν είναι δυνατό να διεκπεραιωθούν οι εργασίες εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Την 03/οικ. 5179/3.12.2018 βεβαίωση πίστωσης Κ.Α.Ε.0511 που έχει εκδώσει η Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού Π.Ε. Καβάλας, σύμφωνα με την οποία έχει εγγραφεί στον Προϋπολογισμό έτους 2019 της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης/Π.Ε. Καβάλας πίστωση για υπερωριακή εργασία ύψους 238.900,00 ευρώ. Αναλυτικότερα Φορέας 3072 - ΚΑΕ 0511 ποσό 52.500,00 ευρώ, Φορέας 3151 - ΚΑΕ 0511 ποσό 15.000,00 ευρώ, Φορέας 3291 - ΚΑΕ 0511 ποσό 12.000 ευρώ, Φορέας 3292 - ΚΑΕ 0511 ποσό 7.500,00 ευρώ, Φορέας 3295 - ΚΑΕ 0511 ποσό 2.000 ευρώ, Φορέας 3311 - ΚΑΕ 0511 ποσό 53.400,00 ευρώ, Φορέας 3351 - ΚΑΕ 0511 ποσό 48.000,00 ευρώ και Φορέας 3391 - ΚΑΕ 0511 ποσό 48.500,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αποζημίωση, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για τις απογευματινές ώρες, για το έτος 2019 για εκατόν εβδομήντα οχτώ (178) συνολικά υπαλλήλους των υπηρεσιών της Π.Ε. Καβάλας της Π.Α.Μ.Θ. (συμπεριλαμβανομένων και της αποσπασμένης υπαλλήλου στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Καβάλας και του επιστημονικού

συνεργάτη Αντιπεριφερειάρχη Καβάλας), για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας σε ΦΕΚ και έως 31-12-2019 α) για μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικά ο καθένας για το Α΄ Εξάμηνο του 2019 και β) για μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικά ο καθένας για το Β΄ Εξάμηνο του 2019 και για τους λόγους που αναφέρονται κάτωθι ως εξής:

α) Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Καβάλας

1. Προετοιμασία και συμμετοχή σε συσκέψεις που πραγματοποιούνται στο γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη κατά τις απογευματινές ώρες.

2. Προετοιμασία και παραμονή στο γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη κατά την επίσκεψη φορέων, στο πλαίσιο της εθιμοτυπίας κατά τις απογευματινές ώρες.

3. Προετοιμασία, παρακολούθηση και διεξαγωγή εκδηλώσεων, τις οποίες διοργανώνει ή συνδιοργανώνει το γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη κατά τις απογευματινές ώρες.

4. Επιπλέον όλα τα θέματα Πολιτικής Προστασίας, ΠΣΕΑ και άλλα έκτακτα και επείγοντα θέματα στα οποία έχει αρμοδιότητα ο Αντιπεριφερειάρχης Καβάλας και παρεμβαίνει σ’ αυτά όποτε απαιτείται να λειτουργεί υποστηρικτικά το γραφείο του και

5. Τα θέματα των κάθε είδους εκλογών πέραν από τις υπηρεσίες που καλύπτει το συνεργείο των εκλογών που ορίζεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

β) Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Καβάλας

1. Επείγουσες σύνταξη και τροποποιήσεις του προϋπολογισμού του έτους εντός των στενών χρονικών ορίων που ορίζει η ετήσια εγκύκλιος υπουργείου.

Έκτακτες και σε πολύ στενά χρονικά περιθώρια αποστολή Οικονομικών Αναφορών προς την επιτελική Διεύθυνση Οικονομικού Π.Α.Μ.Θ. της έδρας, προς τους αιρετούς, προς τα συλλογικά όργανα της Περιφέρειας, με αντίστοιχη επείγουσα και άμεση συλλογή στοιχείων από όλες τις Υπηρεσίες και Τμήματα της Περιφερειακής Ενότητάς μας.

Επείγουσες απαιτούμενες ενέργειες και εντός περιορισμένου χρονικού ορίου για τις δεσμεύσεις πίστωσης που αφορούν έκτακτες και κατεπείγουσες δαπάνες που σκοπός τους είναι η προστασία της υγείας και της ασφάλειας των πολιτών, όπως προσλήψεις εκτάκτου προσωπικού, δαπάνες για την αντιμετώπιση διαφόρων λοιμώξεων κ.λπ.

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών και η εκκαθάριση των συσσωρευμένων Ενταλμάτων Πληρωμής από το μειωμένο προσωπικό και εντός ορισμένου χρονικού ορίου αναγκάζουν τους υπαλλήλους να εργαστούν στην υπηρεσία πέραν του ωραρίου εργασίας τους.

Η αναγκαιότητα άμεσης και επείγουσας υποχρέωσης ανάρτησης διαφόρων διοικητικών εγγράφων και αναφορών, αποφάσεων, χρηματικών ενταλμάτων σε ιστοσελίδες (ΚΗΜΔΗΣ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ,ΕΣΗΔΗΣ) σε όλα τα στάδια μιας διαγωνιστικής και οποιασδήποτε άλλης οικονομικής φύσεως διαδικασίας, εκτός ωραρίου εργασίας διότι πολλές φορές οι εν λόγω ιστοσελίδες δυσλειτουργούν και μπλοκάρονται κατά τις εργάσιμες ώρες.

2. Η αντιμετώπιση έκτακτων, εποχικών και απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών που προκύπτουν κατόπιν νέων Νόμων, εγκυκλίων, κανονισμών και οδηγιών που εκδίδουν κυρίως το Υπουργείο Εσωτερικών, το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, το Υπουργείο Οικονομικών και το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους και τα λοιπά Υπουργεία και με τις οποίες ζητούνται αναφορές και στοιχεία (προσωπικού, μισθοδοσίας, οικονομικά) μέσα σε αποκλειστικές δεσμευτικές προθεσμίες.

Η απονομή νέων αρμοδιοτήτων προς το τμήμα Προσωπικού και Μισθοδοσίας της Π.Ε. Καβάλας, η τήρηση προθεσμιών ως προς την καταχώριση στοιχείων στις ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων που τηρούν τα Υπουργεία, Ανεξάρτητες Αρχές και Φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης (Μητρώο Μισθοδοτούμενων Ελληνικού Δημοσίου, Κόμβος Διαλειτουργικότητας, ΥΕΚΑ-Πληροφοριακό Σύστημα «Εργάνη», Ηλεκτρονική Βάση Σώματος Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης - «Σύστημα παρακολούθησης διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας πτυχίων, πιστοποιητικών και λοιπών δικαιολογητικών του προσωπικού Μητρώου των υπαλλήλων» και «Σύστημα καταχώρισης και παρακολούθησης πειθαρχικών υποθέσεων υπαλλήλων δημόσιων φορέων», Ηλεκτρονική βάση Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης «Πόθεν Έσχες»).

Οι προθεσμίες που τίθενται κατά την πρόσληψη εποχικού προσωπικού με προγράμματα που χρηματοδοτούνται ή συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, οι έκτακτοι έλεγχοι που γίνονται στα ανωτέρω προγράμματα από τις αρμόδιες αρχές και την Ε.Ε. και η παροχή στοιχείων προς αυτούς, προγράμματα πρόσληψης Ι.Δ.Ο.Χ. λόγω καθυστέρησης διαδικασιών από άλλους φορείς και που έχουν δεσμευτικές ημερομηνίες.

Ενέργειες που χαρακτηρίζονται επείγουσες, όπως τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Λειτουργίας, κατάρτιση ψηφιακών οργανογραμμάτων, κατάρτιση περιγραμμάτων θέσεων εργασίας, κάλυψη θέσεων εργασίας για πρόσληψη προσωπικού σε καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης (ακραία καιρικά φαινόμενα, φυσικές καταστροφές κ.λπ.), απόδοση στοιχείων κατόπιν εισαγγελικής παραγγελίας, εισηγήσεις στο Περιφερειακό Συμβούλιο.

Ανάρτηση αρχείων πληρωμών των υπαλλήλων στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών (ΕΑΠ) λόγω είτε καθυστέρησης παραλαβής των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής είτε δυσλειτουργιών της σελίδας, με αποκλειστικές δεσμευτικές ημερομηνίες.

Έκτακτες συσκέψεις με τις υπόλοιπες Περιφερειακές Ενότητες που πιθανόν διαρκέσουν πέραν του ωραρίου.

3. Εισηγήσεις στο Περιφερειακό Συμβούλιο και στην Οικονομική Επιτροπή της ΠΑΜΘ.

Εβδομαδιαίες εισηγήσεις απευθείας αναθέσεων προς Επιτροπή Ανάπτυξης όλων των Δ/νσεων της Π.Ε. Καβάλας η συνεργασία με αυτές για την τήρηση των διαδικασιών, η επεξεργασία των θεμάτων, η σχετική αλληλογραφία της Επιτροπής Ανάπτυξης με τις Δ/νσεις κ.α.

Αποστολή ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών για τον κανονισμό εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών στην οποία πρέπει « η Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο την επομένη κατάθεσης της Προδικαστικής Προσφυγής να την αποστείλει στην Αρχή».

Έκτακτες Οικονομικές Αναφορές προς την Κεντρική Κυβέρνηση σε πολύ στενά χρονικά περιθώρια και

αντίστοιχη άμεση αποστολή στοιχείων στην έδρα καθώς και στοιχείων για την σύνταξη και τροποποίηση του Προγράμματος Προμηθειών της ΠΑΜΘ.

4. Προσπάθεια δημιουργίας και τήρησης, παράλληλου συστήματος διακίνησης ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, προκειμένου να μεταβεί η διοίκηση, στον κόσμο της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Η αναγκαιότητα που προκύπτει από τις μικρές προθεσμίες που τίθενται για ολοκληρωμένη και τεκμηριωμένη απάντηση στις επερωτήσεις της βουλής.

Οι εισηγήσεις που γίνονται για την ενημέρωση και τεκμηρίωση της θέσης της διοίκησης προς τα δικαστήρια αλλά και προς τον Νομικό Σύμβουλο, σχετικά με τις δικαστικές υποθέσεις που αφορούν την διοίκηση.

5. Και γενικά όλες οι απαιτούμενες ενέργειες για την ολοκλήρωση των προαναφερόμενων έργων από την εισαγωγή τους στην Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού έως και την διεκπεραίωση τους, φυσικά και ηλεκτρονικά, εντός των αποκλειστικών και δεσμευτικών προθεσμιών που πιθανόν να προκύψουν εκτάκτως.

γ) Δ/νση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Καβάλας

Ο έλεγχος και εποπτεία (τεχνική αστυνόμευση) του επαρχιακού και εθνικού δικτύου και η αναγκαιότητα για ανά πάσα στιγμή επέμβαση όπου αυτό απαιτείται, προασπίζοντας την οδική ασφάλεια.

Ο αποχιονισμός και άρση καταπτώσεων του οδικού δικτύου, όπου η Υπηρεσία για συνεχόμενες ημέρες βρίσκεται σε επιφυλακή και επεμβαίνει, εφαρμόζοντας το σχέδιο αποχιονισμού.

Ο έλεγχος αστυνόμευσης και καταγραφής προβλημάτων των ρεμάτων και η συμμετοχή του προσωπικού της υπηρεσίας στο σχέδιο αντιπλημμυρικής προστασίας.

Η επίβλεψη κατασκευής έργων της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας (και της Θάσου) και η αναγκαιότητα της παρακολούθησης κατά το στάδιο της κατασκευής, ορισμένων σταδίων εργασιών που επεκτείνεται και εκτός ωραρίου.

Η συμμετοχή των υπαλλήλων της υπηρεσίας σε διάφορες επιτροπές, συσκέψεις (πολλές από τις οποίες έκτακτες και εκτός ωραρίου) ή συμμετοχές στις συνεδριάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου στην έδρα της Περιφέρειας.

Η λήψη στοιχείων για σύνταξη μελέτης για την κατασκευή έργων.

Σημειώνεται επιπλέον ότι οι οδηγοί, οι χειριστές μηχανημάτων και το εργατοτεχνικό προσωπικό μας ανά πάσα στιγμή βρίσκονται εκτός έδρας για την εκπλήρωση των καθηκόντων τους, και ότι το διοικητικό προσωπικό της υπηρεσίας σε πολλές περιπτώσεις εξυπηρετεί ανάγκες καταγραφής δεδομένων.

δ) Δ/ση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Καβάλας

1. Πρόγραμμα επιτήρησης και καταπολέμησης της λύσσας. Αντικείμενα υπερωριακής:

α) «Η επιτήρηση της κατάστασης των εμβολίων, ήτοι η καταμέτρηση, ο έλεγχος των συνθηκών ψύξης, ο έλεγχος της συσκευασίας και της ασφάλειας των εμβολίων, κατά την παράδοσή και φόρτωση τους στα πτητικά μέσα».

β) «Επιτήρηση των περιοχών ρίψεων των δολωμάτων του αντιλυσσικού εμβολιασμού και διαχείριση των εμβολίων για την προστασία ανθρώπων και ζώων, όταν αυτά από ατύχημα βρεθούν εντός οικισμών ή αγρών».

γ) «Λήψη δειγμάτων από θανατωθείσες αλεπούδες στα πλαίσια της ενεργητικής επιτήρησης της Λύσσας».

2. Κτηνιατρικοί έλεγχοι των εγκαταστάσεων παραγωγής, επεξεργασίας, εμπορίας και διάθεσης τροφίμων Ζωικής Προέλευσης (Ζ.Π) στις περιόδους αιχμής (Πάσχα, Χριστούγεννα και λοιπές εορτές) ως ακολούθως:

α) «Διενέργεια Κτηνιατρικών Ελέγχων (επιθεώρηση, λήψη δειγμάτων κ.λπ.) από κλιμάκια κτηνιάτρων, επικουρούμενοι από βοηθητικό προσωπικό, στις εγκαταστάσεις παραγωγής, επεξεργασίας, εμπορίας και διάθεσης των τροφίμων Ζ.Π στις περιόδους αιχμής (Πάσχα, Χριστούγεννα και λοιπές εορτές)» που αφορούν την τήρηση των διατάξεων περί Υγιεινής και Ασφάλειας των Τροφίμων Ζ.Π. και της νόμιμης διακίνησής τους.

β) «Σύνταξη των συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και. άμεση αποστολή των ληφθέντων δειγμάτων από το Βοηθητικό και Διοικητικό προσωπικό, στο αρμόδιο Εργαστήριο».

γ) «Έκδοση Υγειονομικών πιστοποιητικών, εγγράφων κυκλοφορίας και λοιπών συνοδευτικών εγγράφων για την νόμιμη μετακίνηση των ζώντων ζώων προς σφαγή», από κτηνιάτρους και διοικητικό προσωπικό.

3. Εμβολιασμοί των αιγοπροβάτων της Π.Ε Ροδόπης κατά της Βρουκέλλωσης των αιγοπροβάτων(εμβόλιο REV-1) και καταχώριση και αποστολή των στοιχείων στην Κεντρική Αρμόδια Αρχή του Υπ.Α.Α.Τ. Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

α) «Εμβολιασμοί κατά της Βρουκέλλωσης (με εμβόλιο REV-1) των θηλυκών αιγοπροβάτων και λήψη δειγμάτων αίματος από τα αρσενικά αιγοπρόβατα» από τους κτηνιάτρους και το βοηθητικό προσωπικό.

β) «Σύνταξη των συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και άμεση αποστολή των ληφθέντων δειγμάτων αίματος στο αρμόδιο Εργαστήριο και καταχώριση και αποστολή των στοιχείων του εμβολιασμού στην ΚΑΑ του Υπ.Α.Α.Τ», από το Βοηθητικό και Διοικητικό προσωπικό.

4. Εμβολιασμός των βοοειδών της Π.Ε Ροδόπης κατά της Οζώδους δερματίτιδας και έλεγχος της πορείας του προγράμματος εμβολιασμών. Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

α) «Εμβολιασμός των βοοειδών κατά της Οζώδους Δερματίτιδας και έλεγχος της πορείας του προγράμματος εμβολιασμού», από του κτηνιάτρους και το βοηθητικό προσωπικό.

β) «Καταχώριση των στοιχείων εμβολιασμού από το Διοικητικό προσωπικό, στην αντίστοιχη Κτηνιατρική Βάση Δεδομένων του Υπ.Α.Α.Τ».

5. Ετήσια απογραφή των αιγοπροβάτων και των χοιρινών της Π.Ε. Ροδόπης και καταχώριση των στοιχείων στην Κτηνιατρική Βάση Δεδομένων(ΟΠΣ-Κ) του Υπ.Α.Α.Τ. Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης: «Απογραφή του κτηνοτροφικού κεφαλαίου και καταχώριση των στοιχείων στην Κτηνιατρική Βάση Δεδομένων(ΟΠΣ-Κ) του Υπ.Α.Α.Τ», από το Διοικητικό Προσωπικό.

6. Σήμανση και καταγραφή των παραγωγικών ζώων (βοοειδών, αιγοπροβάτων, χοιρινών). Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

α) «Διενέργεια εκτάκτων επιτόπιων ελέγχων στις κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις για την σήμανση και καταγραφή του ζωικού κεφαλαίου και την τήρηση των Μητρώων της εκμετάλλευσης». Διενεργούνται από τους κτηνιάτρους προσωπικό, συνεπικουρούμενο από το βοηθητικό και διοικητικό προσωπικό.

β) «Καταχώριση των ευρημάτων των επιτόπιων ελέγχων στην Κτηνιατρική Βάση Δεδομένων (ΟΠΣ-Κ) του Υπ.Α.Α.Τ.», από το Βοηθητικό και Διοικητικό προσωπικό.

7. Διενέργεια των πάσης φύσεως κτηνιατρικών ελέγχων που πραγματοποιούνται εκτάκτως όταν ανακύπτει το πρόβλημα και υπάρχει άμεση ανάγκη για μετάβαση κτηνιάτρου (με ή χωρίς βοηθητικό προσωπικό).Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

α) «Διενέργεια επείγουσας νεκροψίας και νεκροτομής σε νεκρά παραγωγικά ζώα ή ζώα συντροφιάς (δηλητηριασθέντα, κακοποιημένα κ.λπ.) και έκδοση Κτηνιατρικής Γνωμάτευσης»

β) «Άμεσες παρεμβάσεις για την προστασία της ευζωίας των παραγωγικών ζώων(κατά την μεταφορά, την εκτροφή, τη σφαγή ή θανάτωσή τους) και των ζώων συντροφιάς(κακοποιήσεις, εγκατάλειψη, θανάτωση ζώων, κ.λπ.) και επιβολή των σχετικών κυρώσεων».

γ) «Εκτέλεση Εισαγγελικής παραγγελίας για τις ως άνω περιπτώσεις ή γενικότερα αντικείμενα στα οποία απαιτείται η έκδοση κτηνιατρικής γνωμάτευσης».

δ) «Διερεύνηση καταγγελιών των πολιτών ή των φορέων για εξέταση και αξιολόγηση πραγματικών περιστατικών εν εξελίξει».

8. Αντιμετώπιση των παράνομων δραστηριοτήτων στα ζώντα ζώα και στα τρόφιμα Ζ.Π, για την δέσμευση, κατάσχεση ή καταστροφή αυτών και επιβολή των ποινικών και διοικητικών κυρώσεων.

Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

«Διενέργεια έκτακτων επιτόπιων ελέγχων όπου απαιτείται για την διαπίστωση παράνομων δραστηριοτήτων (π.χ παράνομη διακίνηση ζώων, αλιευμάτων, προϊόντων ζωικής προέλευσης, ζωικών υποπροϊόντων κ.λπ.) για την δέσμευση, κατάσχεση, καταστροφή αυτών και επιβολή των ποινικών και διοικητικών κυρώσεων», αυτοτελώς οι Κτηνιατρικές Υπηρεσίες ή μετά από γνωστοποίηση των διωκτικών αρχών ή σε συνεργασία με αυτές.

9. Έκτακτοι έλεγχοι των εγκαταστάσεων παραγωγής, επεξεργασίας, εμπορίας και διάθεσης τροφίμων Ζωικής Προέλευσης. Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

α) «Διενέργεια έκτακτων Κτηνιατρικών Ελέγχων (επιθεώρηση, λήψη δειγμάτων κ.λπ.) από κλιμάκια κτηνιάτρων, επικουρούμενοι από βοηθητικό προσωπικό, στις εγκαταστάσεις παραγωγής, επεξεργασίας, εμπορίας, και διάθεσης των τροφίμων Ζ.Π.» που αφορούν την τήρηση των διατάξεων περί Υγιεινής και Ασφάλειας των Τροφίμων Ζ.Π. και της νόμιμης διακίνησής τους.

β) «Σύνταξη των συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και άμεση αποστολή των ληφθέντων δειγμάτων από το Βοηθητικό και Διοικητικό προσωπικό, στο αρμόδιο Εργαστήριο».

10. Λήψη δειγμάτων από ζωντανά ή νεκρά ζώα (αλεπούδες, λοιπά άγρια ή οικόσιτα ζώα, κ.λπ.) στα πλαίσια της παθητικής επιτήρησης της Λύσσας. Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

α) «Κλινική Εξέταση Ζωντανών Λυσσύποπτων ζώων και έκδοση Κτηνιατρικής γνωμάτευσης, για την προστασία της Δημόσιας Υγείας και της υγείας των ζώων, λόγω πιθανής έκθεσης ανθρώπων και ζώων στον ιό της Λύσσας»

β) «Λήψη δειγμάτων από νεκρά οικόσιτα ζώα ή ζώα της άγριας πανίδας (σκύλοι, αλεπούδες κ.λπ.) στα πλαίσια της παθητικής επιτήρησης της Λύσσας».

γ) «Σύνταξη των συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και άμεση αποστολή των ληφθέντων δειγμάτων από το βοηθητικό και διοικητικό προσωπικό, στο αρμόδιο Εργαστήριο».

11. 1). Έλεγχος, Επιτήρηση και Εξάλειψη επιζωοτικών νοσημάτων και εφαρμογή των κατά περίπτωση νομοθετημένων Σχεδίων έκτακτης Ανάγκης. Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

α) «Επείγουσα κλινική και επιδημιολογική επιτήρηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και ποιμνίων και λήψη δειγμάτων παθολογικού υλικού για εργαστηριακή εξέταση, στην περίπτωση εμφάνισης επιζωοτικών νοσημάτων, όπως Ευλογιά των προβάτων, Οζώδης Δερματίτιδα των Βοοειδών, Αφρικανική Πανώλη των Χοίρων κ.λπ., στις γειτονικές χώρες».

β) «Επείγουσα κλινική και επιδημιολογική επιτήρηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και ποιμνίων και λήψη δειγμάτων παθολογικού υλικού για εργαστηριακή εξέταση, λόγω εμφάνισης ή υποψίας εμφάνισης επιζωοτικών νοσημάτων στην Περιφερειακή Ενότητα, στην Περιφέρεια ή στη χώρα».

γ) «Επιτήρηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και ποιμνίων για την τήρηση των περιοριστικών μέτρων καθώς και των μέτρων βιοασφάλειας» που επιβάλλονται με αποφάσεις των Αρμοδίων Κτηνιατρικών Αρχών, όπως απαγόρευση εξόδου και μετακινήσεων των ζώων, των ζωοτροφών, της χορτονομής, των ζωικών υποπροϊόντων κ.λπ.

δ) «Επίβλεψη όλων των διαδικασιών μεταφοράς, θανάτωσης, υγειονομικής ταφής ή αποτέφρωσης των ζώων, του καθαρισμού και απολύμανσης των χώρων, των μέσων, των εγκαταστάσεων και των εκμεταλλεύσεων».

ε) «Μετάβαση στους οικισμούς και στις έδρες των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και εγκαταστάσεων για απογραφή του κτηνοτροφικού κεφαλαίου στις ζώνες περιορισμού (Ζώνη Προστασίας και Ζώνη Επιτήρησης) ή συνολικά στα διοικητικά όρια της Π.Ε και για την άμεση ενημέρωση των κτηνοτρόφων, των επαγγελματιών του κλάδου και όλων των εμπλεκομένων».

στ) «Σύνταξη των κατάλληλων εγγράφων, συσκευασία και μέριμνα για την άμεση αποστολή των ληφθέντων δειγμάτων, από το Βοηθητικό και Διοικητικό προσωπικό, στο κατά περίπτωση Εθνικό Εργαστήριο Αναφοράς».

ζ) «Εφαρμογή επείγοντος εμβολιασμού στα ευαίσθητα είδη όπου αυτό προβλέπεται από την ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία».

12.2) Λήψη μέτρων και εφαρμογή των Σχεδίων έκτακτης Ανάγκης κατά την υποψία εμφάνισης ή την επιβεβαίωση κρούσματος των λοιπών νοσημάτων που απειλούν την υγεία των ζώων. Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

α) «Κλινική και επιδημιολογική διερεύνηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και λήψη δειγμάτων παθολογικού υλικού(όταν απαιτείται) για εργαστηριακή εξέταση».

β) «Επίβλεψη όλων των διαδικασιών μεταφοράς, θανάτωσης, υγειονομική ταφής ή αποτέφρωσης των ζώων, του καθαρισμού και απολύμανσης των χώρων, των εγκαταστάσεων και των εκμεταλλεύσεων».

γ) «Έλεγχος τήρησης των περιοριστικών μέτρων (όπως απαγόρευση μετακινήσεων ζώντων ζώων, διακίνησης προϊόντων ζωικής προέλευσης, χορτονομής κ.λπ.) καθώς και των μέτρων βιοασφάλειας».

δ) «Σύνταξη των συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και αποστολή των δειγμάτων παθολογικού υλικού για εργαστηριακή εξέταση». Η δραστηριότητα αυτή ασκείται από το Διοικητικό ή/και Βοηθητικό προσωπικό.

13. Λήψη επειγόντων μέτρων για την διαχείριση μιας διατροφικής κρίσης (π.χ τροφοτοτοξινώσεις) και την προστασία της Δημόσιας υγείας. Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

α) «Διενέργεια Κτηνιατρικών Ελέγχων (επιθεώρηση, λήψη δειγμάτων κ.λπ.) από κλιμάκια κτηνιάτρων, με την συνδρομή Διοικητικού και Βοηθητικό Προσωπικού, στην εγκατάσταση παραγωγής ή στο σημείο διάθεσης του τροφίμου, για τον προσδιορισμό του αιτίου της κρίσης».

β) «Σύνταξη συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και αποστολή δειγμάτων», από το Διοικητικό ή/και Βοηθητικό προσωπικό, για εργαστηριακή εξέταση για έγκαιρο εντοπισμό του αιτίου που προκάλεσε την διατροφική κρίση.

14. Λήψη επειγόντων μέτρων για την επιτήρηση, τον έλεγχο ή την εκρίζωση των νοσημάτων που μεταδίδονται από τα ζώα στον άνθρωπο (π.χ Μεταδοτικές Σπογγώδεις Εγκεφαλοπάθειες, Βρουκέλλωση, Ιός του Δυτικού Νείλου, Φυματίωση, Γρίπη των πτηνών κ.α.). Αντικείμενα υπερωριακής απασχόλησης:

α) «Κλινική και επιδημιολογική διερεύνηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και λήψη δειγμάτων παθολογικού υλικού όπου απαιτείται».

β) «Επίβλεψη όλων των διαδικασιών μεταφοράς, σφαγής, θανάτωσης, υγειονομική ταφής ή αποτέφρωσης των ζώων, του καθαρισμού και απολύμανσης των χώρων, των εγκαταστάσεων και των εκμεταλλεύσεων».

γ) «Έλεγχος τήρησης των περιοριστικών μέτρων (όπως απαγόρευση μετακινήσεων ζώντων ζώων, διακίνησης προϊόντων ζωικής προέλευσης, χορτονομής κ.λπ.) καθώς και των μέτρων βιοασφάλειας».

δ) «Σύνταξη συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και αποστολή δειγμάτων», από το Διοικητικό ή/και Βοηθητικό Προσωπικό, για εργαστηριακή εξέταση.

15. Για ποιοτικούς και φυτουγειονομικούς ελέγχους νωπών και ευαλοίωτων οπωροκηπευτικών που εξάγονται σε καθημερινή βάση από τους εξαγωγικούς φορείς της Π.Ε. Καβάλας σε τρίτες χώρες.

16. Για εφαρμογή του προγράμματος Δακοκτονίας στη Θάσο που διενεργείται κατά το καλοκαίρι και φθινόπωρο ανεξάρτητα από ημέρα και ώρα (εργάσιμη ή αργία ή απογευματινή) και αφορά 1 μόνιμο και 2 ΙΔΟΧ γεωπόνους.

17. Για επιτόπου παρακολούθηση της εφαρμογής του προγράμματος καταπολέμησης κουνουπιών κατά τη διάρκεια των ψεκασμών από εναέρια και επίγεια μέσα.

18. Για ολοκλήρωση των αξιολογήσεων των σχεδίων βελτίωσης της με αρ. πρωτ. 13158/28-11-2017 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στα χρονικά όρια που ορίζονται.

19. Για έκτακτους ελέγχους καταλληλότητας τροφίμων φυτικής ή ζωικής προέλευσης για προστασία του καταναλωτικού κοινού.

20. Για εφαρμογή μέτρων έκτακτης ανάγκης και επιτήρηση του ζωικού πληθυσμού σε περίπτωση εμφάνισης στην περιοχή μολυσματικών και επικίνδυνων ζωονόσων και ζωοανθρωπονόσων.

21. Για εφαρμογή του προγράμματος τεχνητής σπερματέγχυσης κατά τις Απογευματινές ώρες.

22. Για την ολοκλήρωση των διορθώσεων των στοιχείων του κτηματολογίου μετά από αιτήσεις- ενστάσεις πολιτών, τις εγγραφές στο κτηματολόγιο των εκτάσεων της Ν. Θάσου και τις αιτήσεις ενστάσεις πολιτών για τους δασικούς χάρτες.

23. Για την εφαρμογή μέτρων του Ε.Π.ΑΛ. (όπως παρακολούθηση διάλυσης αλιευτικών σκαφών κ.λπ.).

24. Έλεγχος των δικαιολογητικών για την καταβολή οικονομικών ενισχύσεων στους αγρότες,με την εφαρμογή των προγραμμάτων ΠΑΑ 2014-2020 έχοντας σαν έργο την παραλαβή των αιτήσεων, τις αξιολογήσεις φακέλων, τον έλεγχο των ενστάσεων και ότι άλλο προκύψει μέχρι την οριστική ένταξη των δικαιούχων. Τα προγράμματα είναι πολύπλοκα έχουν ιδιαιτερότητες στην εφαρμογή τους και πρέπει να εκτελεστούν σε συγκεκριμένες χρονικά προθεσμίες.

Συγκεκριμένα για τα μέτρα 1.1.2. του ΠΑΑ 2007-2013 και 6.1 του ΠΑΑ 2014-2020 εγκατάσταση νέων γεωργών,έλεγχος αίτησεων για χορήγηση 2ης και 3ης δόσης, διοικητικός έλεγχος και ειδοποίηση για ελλείψεις, έλεγχος χρονοδιαγράμματος και δεσμεύσεων, διασταυρώτικος και επιτόπιος έλεγχος όπου απαιτείται και προώθηση για πληρωμή.

Μετά την προκήρυξη του μέτρου 4.1. του ΠΑΑ 2014-2020 (Σχέδια Βελτίωσης), συνεχής ενημέρωση των υποψηφίων, έλεγχος πληρότητας φακέλων, αξιολόγηση φακέλων υποψηφίων για ένταξη στο μέτρο (συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα- μεγάλος όγκος αιτημάτων).

Μέτρο 4.2 «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση, εμπορία και ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων» ΠΑΑ 2014-2020, ενημέρωση και διεκπεραίωση αιτημάτων.

Μέτρο 10.1 «Ενισχύσεις για τη γεωργία το περιβάλλον και το κλίμα»,ειδικότερα υπομέτρο 10.1.04

Μείωση της ρύπανσης του νερού από γεωργική δραστηριότητα» διοικητικός έλεγχος φακέλων για την πληρωμή των αγροτών, εξέταση μεταβιβάσεων,ενστάσεων (συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα- μεγάλος όγκος αιτημάτων).

Μέτρο 16.1-16.2 ΠΑΑ 2014-2020 Ίδρυση και λειτουργία επιχειρηματικών ομάδων για την παραγωγικότητα και βιωσιμότητα της γεωργίας.

Έλεγχος φακέλων για την αναγνώριση των ομάδων παραγωγών και έλεγχος Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Αναδιάρθρωση αμπελώνων και έλεγχος αμπελοτεμαχίων για ενημέρωση αμπελουργικού Μητρώου.

Παραλαβή και έλεγχο φακέλων για αξιολόγηση και γνωμοδότηση για αγορά γης σύμφωνα με το ν. 2520/1997.

Διοικητικός έλεγχος φακέλων και έλεγχος εγκαταστάσεων για χορήγηση κωδικού ΚΗΜΟ για οικοτεχνία Επιθεωρήσεις σε επιχειρήσεις εμπορίας ζωοτροφών και επιβολή κυρώσεων.

Έλεγχος αιτήσεων για χορήγηση άδειας εγκατάστασης σε κτηνοτροφικές εγκαταστάσεις, έλεγχος πληρότητας φακέλων και έλεγχος μονάδων (επιτροπή σταυλισμού), έλεγχος καταγγελιών.

Μητρώο Μελισσοκομικών εκμεταλλεύσεων, Δράσεις αντικατάστασης-μετακίνησης και διαχείμαση κυψελών. Δημιουργία ηλεκτρονικού Μητρώου.

Έλεγχος φερομονικών παγίδων για την παρακολούθηση της πορείας πληθυσμού επιβλαβών εχθρών των καλλιεργειών και έκδοση Γεωργικών προειδοποιήσεων για εφαρμογή ψεκασμών σε συγκεκριμένο εύρος ημερομηνιών.

Διοικητικός έλεγχος φακέλων καταστημάτων εμπορίας φυτοπροστατευτικών προϊόντων και διοικητικός έλεγχος φακέλων παραγωγών -χρηστών γεωργικών φαρμάκων.

Διοικητικός έλεγχος τελών ποιοτικού και φυτοϋγειονομικού ελέγχου δέσμευση παράβολων.

Έλεγχος εξαγωγών και εισαγωγών γεωργικών προϊόντων για χορήγηση φυτοϋγειονομικού διαβατηρίου.

Διοικητικός έλεγχος Μητρώου Εμπόρων Νωπών Οπωρωκηπευτικών. Εφαρμογή προγράμματος ΝΕΜΟ που αφορά την κατάρτιση και λειτουργία της βάσης δεδομένων στα νωπά οπωρωκηπευτικά.

Σύνταξη Μητρώων και έλεγχο ψεκαστικών και γεωργικών μηχανημάτων.

Η συμμετοχή των υπαλλήλων σε επιτροπές και συμβούλια πέραν των αρμοδιοτήτων τους απαιτεί επί πλέον μελέτη των εισηγήσεων και των υποθέσεων που εξετάζονται, όταν ο αριθμός των θεμάτων που εξετάζονται είναι μεγάλος η οι υποθέσεις μεγάλου όγκου, η προετοιμασία και ενημέρωση γίνεται εκτός του ωραρίου εργασίας.

Οι έλεγχοι που γίνονται από υπαλλήλους της υπηρεσίας μας απαιτούν μετακινήσεις απογεύματα και Σάββατο όπως έλεγχος σε εισαγωγές και εξαγωγές προϊόντων, έλεγχοι σε λαϊκές αγορές και καταστήματα προκειμένου να γίνουν οι απαραίτητοι έλεγχοι των τροφίμων και να διασφαλισθεί η δημόσια υγεία.

Ο μεγάλος αριθμός πολιτών που εξυπηρετούνται καθημερινά και ο μεγάλος όγκος αιτημάτων έχει αποτέλεσμα να απαιτούνται επιπλέον ώρες εργασίας για την διεκπεραίωση των αντικειμένων:

Έλεγχος φακέλων για αιτήματα μη προβολής δικαιωμάτων του δημοσίου σε εποικιστικές εκτάσεις.

Σύνταξη τοπογραφικών και έλεγχος φακέλων,διεκπεραίωση δημοπρασιών και έκδοση αποφάσεων για εκμισθώσεις ακινήτων του δημοσίου.

Σύνταξη φακέλων καταπατημένων εκτάσεων και ολοκλήρωση διαδικασιών σε συνεργασία με την επιτροπή ελέγχου νομιμότητας και εκτέλεση διοικητικών αποβολών.

Σύγκριση κτηματολογικών στοιχείων κυρωμένων διανομών και αναδασμών με τα κτηματογραφικά αποσπάσματα του εθνικού κτηματολογίου.

Έλεγχος δικαστικών αγωγών για αναγνώριση κυριότητας εκτάσεων και προβολή η μη δικαιωμάτων.

Σύνταξη αγωγών για διεκδίκηση ακινήτων που έχουν καταχωρηθεί σε ιδιώτες.

Χορήγηση διαγραμμάτων, κτηματολογικών αποσπασμάτων, τίτλων κ.λπ. τα οποία εν οψη του κτηματολογίου που θα πρέπει να δηλωθούν αναμένεται να αυξηθεί υπερβολικά, καθώς και οι δηλώσεις που πρέπει να κάνει η υπηρεσία στο κτηματολόγιο για τα ακίνητα που διαχειρίζεται.

Επίβλεψη των εργασιών αναδασμού συνεδριάσεις επιτροπών αναδασμού και σύνταξη πρακτικών.

Έλεγχος όπου απαιτείται για την υποβολή ενστάσεων εντός της προθεσμίας που ορίζεται κατά αποφάσεων που αφορούν εκτάσεις διαχειριζόμενες από την Περιφέρεια (Κτηματολόγιο, Δασικοί Χάρτες, τροποποιήσεις σχεδίων πόλεων κ.λπ.).

Σύνταξη πορισμάτων και απαντήσεις σε εισαγγελικές παραγγελίες για διάφορα αντικείμενα που είναι αρμοδιότητα της υπηρεσίας λόγου των επιτόπιων ελέγχων που απαιτείται σε πολλές περιπτώσεις και των προθεσμιών που τίθενται,απαιτείται απασχόληση των υπαλλήλων πέραν του ωραρίου εργασίας Διενέργεια διαδικασιών πλειοδοτικών διαγωνισμών εκμίσθωσης των λιμνοθαλασσών και παρακολούθηση των μισθωτών για την τήρηση των όρων.

Έλεγχος επαγγελματικής αλιείας, και επαγγελματικών σκαφών αλιείας, έκδοση αποφάσεων μεταβίβασης, χορήγησης αλιευτικών εργαλείων, μετανηολόγησης-μεταλεμβολόγησης κ.λπ.

Έλεγχος και αποστολή μηνιαίων δελτίων παραγωγής των αλιευτικών σκαφών (ΟΠΣΑ)

Έκδοση αποφάσεων απαγόρευσης αλιείας.

Η συμμετοχή των υπαλλήλων σε επιτροπές και συμβούλια πέραν των αρμοδιοτήτων τους απαιτεί επί πλέον μελέτη των εισηγήσεων και των υποθέσεων που εξετάζονται, όταν ο αριθμός των θεμάτων που εξετάζονται είναι μεγάλος η οι υποθέσεις μεγάλου όγκου, η προετοιμασία και ενημέρωση γίνεται εκτός του ωραρίου εργασίας.

Οι έλεγχοι που γίνονται από υπαλλήλους της υπηρεσίας μας απαιτούν μετακινήσεις απογεύματα και Σάββατο όπως έλεγχος σε εισαγωγές και εξαγωγές προϊόντων, έλεγχοι σε λαϊκές αγορές και καταστήματα προκειμένου να γίνουν οι απαραίτητοι έλεγχοι των τροφίμων και να διασφαλισθεί η δημόσια υγεία

ε) Δ/νση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Καβάλας

1. Τις Εποχικές υπηρεσιακές ανάγκες, οι οποίες ορίζονται οι εξής:

Κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, καθημερινά, κατά τις ώρες 15:00-22:00

- Υγειονομικός Έλεγχος σε Επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών (εστιατόριο, ταβέρνες κ.λπ.) και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος, των οποίων το ωράριο λειτουργίας τους αρχίζει μετά τις 12 το μεσημέρι και καθιστά αδύνατο τον έλεγχο αυτών

μέχρι και τις 15:00, λόγω του αυξημένου αριθμού των επιχειρήσεων, το ότι βρίσκονται εκτός έδρας της Υπηρεσίας (Κεραμωτή, Παραλία Οφρυνίου, Παραλία Κάρυανης κ.λπ.) και δεδομένου ότι οι διεξοδικοί έλεγχοι ανά επιχείρηση μπορούν να ξεπεράσουν και τη μια ώρα ενώ ο χρόνος προσαυξάνεται όταν διενεργούνται κατασχέσεις, δεσμεύσεις τροφίμων κ.λπ.

- Τη διενέργεια υγειονομικού ελέγχου σε Επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος με αυξημένη συχνότητα κατά τις εορταστικές περιόδους.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε υπαίθριες αγορές οι οποίες λειτουργούν εθιμοτυπικά και λόγω θρησκευτικών εορτών και λειτουργούν κυρίως κατά τις απογευματινές ώρες (οδηγίες Υπουργείου Υγείας).

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε ξενοδοχειακές μονάδες και τουριστικά καταλύματα και καθιστά αδύνατο τον έλεγχο αυτών μέχρι και τις 15:00, λόγω του αυξημένου αριθμού των καταλυμάτων και δεδομένου ότι τα περισσότερα βρίσκονται εκτός έδρας της Υπηρεσίας (όπως για παράδειγμα στο νησί της Θάσου, σε παραλιακές τουριστικές περιοχές όπως για παράδειγμα Κεραμωτή, Παραλία Οφρυνίου, παραλία Κάρυανης κ.λπ.).

- Τη διεκπεραίωση προγραμμάτων ελέγχου ποιότητας, του παρερχομένου από τους δήμους, νερού ανθρώπινης κατανάλωσης, περιλαμβανομένης της σύνταξης τεχνικών δελτίων και στατιστικών στοιχείων για την Ευρωπαϊκή Ένωση.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε πτηνοτροφικές ή κτηνοτροφικές εγκαταστάσεις (βουστάσια, χοιροστάσια, ποιμνιοστάσια, πτηνοτροφία. κ.τ.όμ.) των οποίων ο έλεγχος δεν δύναται να υλοποιηθεί μέχρι και τις 15:00, διότι οι μονάδες αυτές βρίσκονται εκτός έδρας της Υπηρεσίας σε δυσπρόσιτες και απομακρυσμένες περιοχές.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε ανοικτούς, δημοσίους ή ιδιωτικούς, χώρους (δρόμοι, πλατείες, φυσικές ή τεχνητές κοιλότητες του εδάφους, αυλές, φωταγωγοί πολυκατοικιών και μεγάρων, ακτές ομαδικής κολυμβήσεως, κολυμβητικές δεξαμενές, πλωτά ναυπηγήματα, κ. τ. όμ.), καθώς και στις κατοικίες, σε περιπτώσεις καταγγελίας για δημιουργία ανθυγιεινών εστιών. Ο αυξημένος αριθμός των καταγγελιών καθιστά αδύνατο των έλεγχο αυτών μέχρι τις 15:00, ενώ όταν πρόκειται για καταγγελίες ανθυγιεινών εστιών σε οικίες, συνήθως οι πολίτες επιστρέφουν στις οικίες τους μετά τις 15:00.

- Τον έλεγχο και τη συστηματική παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης όλων των προγραμματισμένων εργασιών καταπολέμησης κουνουπιών, επίγειων και εναέριων ψεκασμών, με σκοπό τη διασφάλιση και πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης του έργου στην ΠΕ Καβάλας. Οι αεροψεκασμοί ακμαιοκτονίας πραγματοποιούνται στο φυσικό και αγροτικό περιβάλλον της ΠΕ Καβάλας και αρχίζουν τις πρώτες βραδινές ώρες (20:00 και έπειτα),σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Υγείας.

Κατά τους χειμερινούς μήνες, καθημερινά, Κυριακές και εξαιρέσιμες κατά τις ώρες 15:00-22:00.

- Υγειονομικός Έλεγχος σε Επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών (εστιατόριο, ταβέρνες κ.λπ.) και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος, των οποίων το ωράριο λειτουργίας τους αρχίζει μετά τις 12 το μεσημέρι και καθιστά αδύνατο τον έλεγχο αυτών μέχρι και τις 15:00, λόγω του αυξημένου αριθμού των επιχειρήσεων, το ότι βρίσκονται εκτός έδρας της Υπηρεσίας (Λεκάνη, Κεχρόκαμπο, Νικήσιανη κ.λπ.) και δεδομένου ότι οι διεξοδικοί έλεγχοι ανά επιχείρηση μπορούν να ξεπεράσουν και τη μια ώρα ενώ ο χρόνος προσαυξάνεται όταν διενεργούνται κατασχέσεις, δεσμεύσεις τροφίμων κ.λπ.

- Έλεγχος των όρων τήρησης εφαρμογής των ν. 3730/2008 και ν. 3868/2010 (Απαγόρευση καπνίσματος) σε επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών (εστιατόριο, ταβέρνες κ.λπ.) και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος των οποίων το ωράριο λειτουργίας τους αρχίζει μετά τις 12 το μεσημέρι και καθιστά αδύνατο τον έλεγχο αυτών μέχρι και τις 15:00, λόγω του αυξημένου αριθμού των επιχειρήσεων αυτών και δεδομένου ότι βρίσκονται και εκτός έδρας της Υπηρεσίας (όπως για παράδειγμα στο νησί της Θάσου, σε παραλιακές περιοχές όπως για παράδειγμα Κεραμωτή, Παραλία Οφρυνίου, παραλία Κάρυανης, Κεχρόκαμπο, Λεκάνη κ.λπ.).

- Τη διενέργεια υγειονομικού ελέγχου σε Επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος με αυξημένη συχνότητα κατά τις εορταστικές περιόδους (π.χ. Ονομαστικές εορτές Αγίων, Χριστούγεννα, Πάσχα, οδηγίες Υπουργείου Υγείας).

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε υπαίθριες αγορές οι οποίες λειτουργούν εθιμοτυπικά και λόγω θρησκευτικών εορτών και λειτουργούν κυρίως κατά τις απογευματινές ώρες.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε πτηνοτροφικές ή κτηνοτροφικές εγκαταστάσεις (βουστάσια, χοιροστάσια, ποιμνιοστάσια, πτηνοτροφία. κ.τ.όμ.) των οποίων ο έλεγχος δεν δύναται να υλοποιηθεί μέχρι και τις 15:00, διότι οι μονάδες αυτές βρίσκονται εκτός έδρας της Υπηρεσίας σε δυσπρόσιτες και απομακρυσμένες περιοχές.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε ανοικτούς, δημοσίους ή ιδιωτικούς, χώρους (δρόμοι, πλατείες, φυσικές ή τεχνητές κοιλότητες του εδάφους, αυλές, φωταγωγοί πολυκατοικιών και μεγάρων, ακτές ομαδικής κολυμβήσεως, κολυμβητικές δεξαμενές, πλωτά ναυπηγήματα, κ. τ. όμ.), καθώς και στις κατοικίες, σε περιπτώσεις καταγγελίας για δημιουργία ανθυγιεινών εστιών. Ο αυξημένος αριθμός των καταγγελιών καθιστά αδύνατο των έλεγχο αυτών μέχρι τις 15:00, και άλλες φορές καθίσταται αδύνατη η παρουσία των ιδιοκτητών ή των καταγγελλόντων κατά το πρωινό ωράριο.

2. Τις Έκτακτες ή/ και Επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, οι οποίες ορίζονται οι εξής:

Η έκτακτη ή και επείγουσα υπηρεσιακή ανάγκη μπορεί να προκύψει οποτεδήποτε και δεν μπορεί να προβλεφθεί επακριβώς (εποχή του χρόνου, μέρα και ώρα) αλλά μπορεί να ανακύψει οποτεδήποτε, καθημερινά, και οποιαδήποτε ώρα πέρα του κανονικού ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών (15:00 - 22:00).

Ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω έκτακτες περιπτώσεις:

- Έκτακτος υγειονομικός έλεγχος επιχειρήσεων κατόπιν καταγγελίας.

- Τη διαχείριση διατροφικών κρίσεων (τροφοδηλητηριάσεις) κατά τις οποίες.

Απαιτείται, εκτάκτως, άμεση διενέργεια ελέγχου σε χώρους παραγωγής, παρασκευής ή και προσφοράς τροφίμων και διενέργεια επιδημιολογικής διερεύνησης.

- Έκτακτος Έλεγχος, κατόπιν καταγγελίας, των όρων τήρησης εφαρμογής των ν. 3730/2008 και ν. 3868/2010 (Απαγόρευση καπνίσματος) σε επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών (εστιατόριο, ταβέρνες κ.λπ.) και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος των οποίων το ωράριο λειτουργίας τους είναι εκτός ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών.

- Τη διενέργεια εκτάκτων υγειονομικών ελέγχων, κατόπιν καταγγελίας, σε υπαίθριες αγορές οι οποίες λειτουργούν εθιμοτυπικά και λόγω θρησκευτικών εορτών και λειτουργούν κυρίως κατά τις βραδινές ώρες και παράλληλα λειτουργούν υπαίθρια και δημόσια θεάματα, όπως θερινοί κινηματογράφοι, θέατρα, συναυλίες κ.λπ.

- Τη διενέργεια εκτάκτων ηχομετρήσεων για τη διαπίστωση ηχορύπανσης κατά τις απογευματινές ώρες.

- Τη διενέργεια έκτακτων ελέγχων ποιότητας, του παρερχομένου από τους δήμους, νερού ανθρώπινης κατανάλωσης, για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιπτώσεων ρύπανσης.

- Τη διενέργεια έκτακτων εμβολιασμών του πληθυσμού.

- Τη διενέργεια έκτακτων ελέγχων των συστημάτων ύδρευσης - αποχέτευσης των Δήμων σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών φαινομένων και φυσικών - τεχνολογικών καταστροφών.

-Τη διενέργεια έκτακτων επίγειων και εναέριων ψεκασμών καταπολέμησης κουνουπιών (ακμαιοκτονίας και υπέρμικρου όγκου - ULV).

- Συμμετοχή υπαλλήλων στις ασκήσεις που πραγματοποιούνται στα πλαίσια των ΠΣΕΑ (Παρμενίων, Τίγρης, Αλέξανδρος κ.λπ.)

2. Την παραλαβή υλικού καθώς και την βεβαίωση της καλής εκτέλεση εργασιών πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων, εντός της χωρικής αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας, οι οποίες πραγματοποιούνται σε απογευματινές ώρες, σε καθημερινές ημέρες μετά την λήξη του κανονικού ωραρίου των Υπηρεσιών δηλ. από 15.00-22.00, από τα μέλη της επιτροπής, που έχει συγκροτηθεί με την αριθμ. 07/214/14.1.2015, όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα απόφαση κου Αντιπεριφερειάρχη Καβάλας και αποτελεί έργο της.

στ) Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε. Καβάλας

Την διενέργεια ελέγχου σε επιχειρήσεις (εστιατόρια, καφέ μπαρ, ταβέρνες), έλεγχο παραεμπορίου, έλεγχος λαϊκών αγορών, συμμετοχή σε τουριστικές εκθέσεις εσωτερικού και εξωτερικού, συμμετοχή σε εκδηλώσεις (συνέδρια - ημερίδες - συσκέψεις κ.α.), συμμετοχή σε επιτροπές παραλαβής δράσεων, διενέργεια περιοδικού και έκτακτου ελέγχου μέτρων και σταθμών, τιμοληψίες, ωράριο λειτουργίας καταστημάτων, έλεγχοι ανωνύμων εταιρειών, έλεγχοι βιομηχανιών και συναφών δραστηριοτήτων, έλεγχος λατομείων, συμμετοχή σε επιτροπές εξετάσεων για την χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος του Τμήματος Επαγγελμάτων, συμμετοχή σε Επιτροπή Ανάπτυξης, έλεγχος στην μετακίνηση μαθητών. Συμμετοχή σε σεμινάρια κ.τλ.

ζ) Δ/νση Μεταφορών - Επικοινωνιών Π.Ε. Καβάλας

Τον έλεγχο σχολών ΣΕΚΟΜΕΕ, ΣΕΚΑΜ, ΚΕΘΕΟ, ΠΕΙ και σχολών οδηγών, οι οποίες πραγματοποιούν μαθήματα υποψηφίων και τις απογευματινές ώρες.

η) Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Καβάλας

Τον συντονισμό των εμπλεκόμενων Φορέων, στην αντιμετώπιση εποχικών αναγκών, εκτάκτων καταστάσεων και επειγουσών αναγκών (φυσικές - τεχνολογικές - λοιπές καταστροφές και άλλες περιπτώσεις) για το έτος 2019.

θ) Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας Π.Ε. Καβάλας Περιβαλλοντικοί έλεγχοι - αυτοψίες σε έργα και δραστηριότητες για την διαπίστωση υποβάθμισης ή ρύπανσης όπου απαιτείται η αυθημερόν ολοκλήρωση τους ή η συμμετοχή σε επιτροπές ελέγχου, παραστάσεις σε δικαστήρια και έκτακτες συσκέψεις για την επίλυση απρόβλεπτων περιβαλλοντικών θεμάτων, εργασίες σε σταθμούς μέτρησης ατμοσφαιρικής.

ι) Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Καβάλας

Οι υπάλληλοι του τμήματος:

Παρέχουν τεχνική υποστήριξη συνεδριάσεων (εκτός ωραρίου είτε αυτών που συνεχίζονται μετά τις 15:00) που μπορεί να είναι η Οικονομική Επιτροπή, Επιτροπή Ανάπτυξης, Επιτροπή Αγροτικής Οικονομίας και τηλεδιασκέψεις Υπουργείων.

Παρέχουν τεχνική υποστήριξη της δράσης Ακαδημία-Δομή δία βίου μάθησης της ΠΑΜΘ, Δράση την οποία έχει αποφασίσει και οργανώσει η ΠΑΜΘ σε όλες τις Περιφερειακές Ενότητες και διεξάγεται μεταξύ 17:00 έως 21:00 με την απόφαση συγκρότησης επιτροπών με Α.ΔΑ: 6Φ5Τ7ΛΒ-3ΗΗ.

Παρέχουν τεχνική υποστήριξη εκτάκτων εκδηλώσεων που διοργανώνονται στους χώρους (Αμφιθέατρο Γεώργιος Παυλίδης της ΠΕ Καβάλας και στην αίθουσα Νικόλαος Μάρτης, κ.λπ.) της ΠΑΜΘ/ΠΕ Καβάλας τις απογευματινές ή/και βραδινές ώρες.

Αντικαταστάσεις υλικού και αναβαθμίσεις λογισμικού των παραγωγικών πληροφοριακών συστημάτων της ΠΕ Καβάλας, αναγκαστικές διακοπές λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων που αποφασίζονται να γίνουν μετά τις 16:00 καθώς απαιτούν διακοπή σύνδεσης όλων των χρηστών από τα πληροφοριακά συστήματα ΟΠΣΝΑ: Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων από τις εταιρείες υποστήριξης.

Διαχείριση εκτάκτων αναρτήσεων και περιεχομένου κυρίως επείγουσες αναρτήσεις και επεξεργασία περιεχομένου στον επίσημο ιστοχώρο της ΠΑΜΘ/ ΠΕ Καβάλας λόγω π.χ. προθεσμιών, αλλαγών και κυρίως αυτές που έχουν να κάνουν με διαγωνιστικές διαδικασίες και με την Επιτροπή Ανάπτυξης.

Συνήθως τα έγγραφα προς ανάρτηση μας αποστέλλονται κατά το πέρας του ωραρίου και οι αναρτήσεις από μέρους πραγματοποιούνται και επεξεργάζονται εκτός ωραρίου.

Εργασίες σε τεχνικές κατασκευές λόγω εκτάκτων βλαβών (μπλακ άουτ ΔΕΗ, κ.λπ.) ανάγκες ολοκλήρωσης

τεχνικών εργασιών λόγω βλαβών όπως αποκατάσταση κομμένων οπτικών ινών ή τηλεπικοινωνιακών γραμμών, παραμετροποίηση δρομολογητών ή τηλεφωνικών κέντρων, αλλαγή υλικού (hardware) πραγματοποιούνται πολλές φορές αναγκαστικά εκτός ωραρίου προκειμένου να αποκατασταθεί η βλάβη εγκαίρως.

Ενημέρωση Αρχείου Δικαιούχων Δελτίων Μετακίνησης ΑΜΕΑ και πιο συγκεκριμένα το Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Καβάλας παρέχει την τεχνική υποστήριξη στα ΚΕΠ της ΠΕ Καβάλας προκειμένου να επιτευχθεί η ενημέρωση της εφαρμογής ΑΜΕΑ (πραγματοποιείται με απομακρυσμένη ή επιτόπια παρέμβαση) από μέρους μας κυρίως τις απογευματινές ώρες για τα Περιφερειακά ΚΕΠ.

Παρέχουν τεχνική υποστήριξη στην υποδομή συστημάτων που σχετίζονται με Η/Υ και FAX. Τεχνική βοήθεια και υποστήριξη των υπαλλήλων της Π.Ε. (και όχι μόνο) σε άγνοια χρήσης, σωστής λειτουργίας, επισκευές συσκευών, συνδέσεις στα υπάρχοντα δίκτυα κ.λπ. Η καθημερινή ρουτίνα για υποστήριξη των συστημάτων Η/Υ και γενικότερα την παρακολούθηση των δυσλειτουργιών των πληροφοριακών συστημάτων και τη φροντίδα για την άρση αυτών (βλάβες, επιλύσεις αποριών λειτουργίας, βοήθεια στους χρήστες Η/Υ, καθάρισμα από ιούς και trojans και αρκετές φορές format Η/Υ με επανεγκατάσταση του Software). Ακόμη και για φωτοαντιγραφικά της Π.Ε που δεν συνδέονται με Η/Υ. Η υποστήριξη πέραν του κεντρικού κτιρίου, αφορά και Υπηρεσίες μας που βρίσκονται εκτός, όπως ΚΤΕΟ, ΕΡΓΟΤΑΞΙΟ (Κοκκινόχωμα), Αγροτικά Κτηνιατρεία, Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας, Γραφείο Kavala Air Sea Show κ.λπ.

Τέλος σημαντική είναι η Τεχνική Υποστήριξη του Τμήματός μας και στις υπηρεσίες που συστεγάζονται στο Διοικητήριο καθότι οι περισσότερες από αυτές απευθύνονται για τα διάφορα τεχνικά προβλήματα που αντιμετωπίζουν στην υπηρεσία μας μιας και είμαστε τεχνικά υπεύθυνοι για το Δίκτυο Σύζευξις.

κ) Γραφείο ΠΑΜ-ΠΣΕΑ Π.Ε. Καβάλας (υπάγεται στο Αυτοτελές Τμήμα ΠΑΜ-ΠΣΕΑ)

Η υπηρεσία αντιμετωπίζει εποχικές ανάγκες και έκτακτες καταστάσεις σε περιόδους διακλαδικών ασκήσεων, επιθεωρήσεων από Μικτές Επιτελικές Επιτροπές διαφόρων Υπουργείων, επειγουσών και εκτάκτων αναγκών, κτλ

• Οι ώρες απογευματινής εργασίας καθ΄ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο χωρίς δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέχρι εκατόν είκοσι (120) για κάθε υπάλληλο, ήτοι 21.360 ώρες/εξάμηνο (178 υπάλληλοι * 120 ώρες) και 42.720 ώρες ετησίως (21.360*2). Οι ανωτέρω υπάλληλοι δικαιούνται υπερωριακής αποζημίωσης, μόνο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι άλλης υπερωριακής αποζημίωσης από οποιονδήποτε φορέα για το ίδιο χρονικό διάστημα.

• Για κάθε υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας από τις προαναφερόμενες θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε ένα, κατά μήνα.

• Ο Προϊστάμενος της κάθε Υπηρεσίας θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και

• Από την έκδοση της παρούσας απόφασης παύει να ισχύει κάθε προηγούμενη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 16 Ιανουαρίου 2019

Η Εκτελεστική Γραμματέας

ΖΩΗ ΚΟΣΜΙΔΟΥ

Αριθμ. 317 (2)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Ελληνικού Κέντρου Ψυχικής Υγιεινής και Ερευνών (Ε.ΚΕ.Ψ.Υ.Ε) με οποιαδήποτε σχέση εργασίας για το έτος 2019.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ Ν.Π.Ι.Δ. «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΩΝ»

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ΄ αριθ. Α4β/Γ.Π οικ. 67300 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 3192/2017 τ.Β΄) «Οργανισμός του Ελληνικού Κέντρου Ψυχικής Υγιεινής και Ερευνών».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α΄/4-4-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του ν. 2716/1999 (ΦΕΚ 96/Α΄/17.5.1999) «Ανάπτυξη και εκσυγχρονισμός των υπηρεσιών Ψυχικής Υγείας και άλλες διατάξεις».

4. Την υπ΄ αριθ. Γ4β/Γ.Π.: 52563 απόφαση του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 677/15.11.2018 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.) περί ορισμού μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ελληνικού Κέντρου Ψυχικής Υγιεινής και Ερευνών και την διόρθωση σφαλμάτων (ΦΕΚ 738/12-12-2018 τ. Υ.Ο.Δ.Δ).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Νόμου 4354/2015 (ΦΕΚ Α΄ 176/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

6. Τις διατάξεις της παρ 2 του άρθρου 102 του ν. 4461/2017 (ΦΕΚ 38/Α΄/28-03-2017 «Μεταρρύθμιση της Διοικητικής Οργάνωσης των υπηρεσιών Ψυχικής Υγείας, Κέντρα Εμπειρογνωμοσύνης σπανίων και πολύπλοκων νοσημάτων, τροποποίηση συνταξιοδοτικών ρυθμίσεων του ν. 4387/2016 και άλλες διατάξεις».

7. Τις υπ΄ αριθ. 2/1015/ΔΕΠ/01-05-2016 (ΑΔΑ: ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) και υπ΄ αριθ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ ΩΛ-9ΣΗ-0ΝΜ) διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Κοινοποίηση μισθολογικών διατάξεων του Κεφαλαίου Β του ν. 4354/2016 (ΦΕΚ 176 Α΄)».

8. Την υπ΄ αριθ. οικ. 2/40112/ΔΕΠ/26-05-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή Οδηγιών».

9. Την αρ. Α3α/οικ.876/16-5-2000 (ΦΕΚ 661/Β΄/23.5.2000) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και

Υγείας και Πρόνοιας «Καθορισμός του τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας των Μονάδων Ψυχοκοινωνικής Αποκατάστασης (Οικοτροφεία, Ξενώνες) και των Προγραμμάτων Προστατευμένων Διαμερισμάτων του άρθρου 9 του ν. 2716/1999» 0000004060.

10. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του Ε.ΚΕ.Ψ.Υ.Ε., λόγω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών καθώς και λόγω έλλειψης προσωπικού.

11. Την υπ΄ αριθ. 287/988/18-12-2018 απόφαση του Δ.Σ του Ε.ΚΕ.Ψ.Υ.Ε «Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης έτους 2019».

12. Την 24ωρη λειτουργία (7 ημέρες την εβδομάδα) των Οικοτροφείων «Μ.Ο.Λ», «Δίας» και «Αίας», όπως προκύπτει από τα αρ. 3 παρ. 4 και 4 παρ. 1 εδ. α΄της υπ΄αρ. Α3α/οικ.876/16-5-2000 (ΦΕΚ 661/Β/23-5-2000) απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας «Καθορισμός του τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας των Μονάδων Ψυχοκοινωνικής Αποκατάστασης (Οικοτροφεία, Ξενώνες) και των Προγραμμάτων Προστατευμένων Διαμερισμάτων του άρθρου 9 του ν. 2716/1999».

13. Το άρθρο 176 του ν. 4261/2014 (ΦΕΚ 107/05-05-2014) «Πρόσβαση στη δραστηριότητα των πιστωτικών ιδρυμάτων και προληπτική εποπτεία πιστωτικών ιδρυμάτων και επιχειρήσεων επενδύσεων (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2013/36/ΕΕ), κατάργηση του ν. 3601/2007 και άλλες διατάξεις».

14. Το άρθρο 64 του ν. 4486/2017 (ΦΕΚ 115/Α 2017) «Μεταρρύθμιση Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργού Υγείας και άλλες διατάξεις».

15. Το γεγονός ότι, από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους σαράντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων ογδόντα οκτώ ευρώ και ογδόντα τεσσάρων λεπτών (45588,84 €), σε βάρος της εγγεγραμμένης πιστώσεως του προϋπολογισμού του Ε.ΚΕ.Ψ.Υ.Ε. οικονομικού έτους 2019 (ΚΑΕ 2547), αποφασίζουμε:

Α. Για τις Αποκαταστασιακές μονάδες (Οικοτροφεία «Δίας», «Αίας», «Μ.Ο.Λ.») της Δομής Ψυχικής Υγείας Λιβαδειάς εγκρίνεται, για το έτος 2019, η καθιέρωση υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας (προς συμπλήρωση του ωραρίου και καθ’ υπέρβαση αυτού), μέχρι είκοσι πέντε (25) υπαλλήλων, διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων του Ελληνικού Κέντρου Ψυχικής Υγιεινής και Ερευνών (Ε.ΚΕ.Ψ.Υ.Ε.) και μέχρι έντεκα χιλιάδες (11.000) ώρες. Τα τρία αυτά οικοτροφεία λειτουργούν σε 24ωρη βάση, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα και φιλοξενούν ψυχογηριατρικούς ασθενείς η Μ.Ο.Λ. και ασθενείς από το Παιδοψυχιατρικό Νοσοκομείο Αττικής τα άλλα δύο Οικοτροφεία («Αίας» και «Δίας»). Το ποσό που απαιτείται, ανέρχεται σε σαράντα χιλιάδες εννιακόσια εξήντα ένα ευρώ και εξήντα δύο λεπτά (40961,62 €) (32200 € και επιβαρύνεται επιπλέον με 27,21% - βαρέα και ανθυγιεινά ένσημα - εργοδοτική εισφορά, δηλαδή 8761,62 €).

Β. Για την Κεντρική Υπηρεσία εγκρίνεται, για το έτος 2019, η υπερωριακή απασχόληση μέχρι έντεκα (11) υπαλλήλων και μέχρι τετρακόσιες εβδομήντα πέντε (475) ώρες που δεν θα ξεπερνά τις εκατόν είκοσι (120) ώρες εξαμηνιαίως ανά υπάλληλο. Το ποσό που απαιτείται ανέρχεται σε τρείς χιλιάδες εκατόν είκοσι έξι ευρώ και πενήντα λεπτά (3126,50 €) (2500,00 € και επιβαρύνεται με 25,06% εργοδοτική εισφορά δηλαδή 626,50 €). Η απασχόληση των ανωτέρω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία για τους κάτωθι λόγους: α) τον αυξημένο φόρτο εργασιών σε συνάρτηση με την αποχώρηση του 30% του προσωπικού λόγω συνταξιοδότησης κατά την τελευταία διετία, β) την αντιμετώπιση πραγματικών επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, γ) την ανάγκη προετοιμασίας Θεμάτων - Εισηγήσεων για τις Συνεδριάσεις του Δ.Σ., δ) την αντιμετώπιση θεμάτων επείγουσας διοικητικής μέριμνας που αφορούν στην υποστήριξη του κλινικού έργου των Υπηρεσιών, ε) την ανταπόκριση σε επείγοντα έγγραφα του Υπουργείου Υγείας (παροχή στατιστικών στοιχείων - οικονομικών στοιχείων) και στ) την αποστολή στοιχείων με άμεση καταληκτική ημερομηνία στο Υπουργείο Οικονομικών (Δ/νση ΔΕΚΟ) και στο Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης.

Γ. Για την Αποκαταστασιακή Δομή Ψυχικής Υγείας για άτομα με νοητική υστέρηση και συνοδές ψυχικές διαταραχές «ΤΟ ΣΤΟΥΠΑΘΕΙΟ» εγκρίνεται, για το έτος 2019, η υπερωριακή απασχόληση ενός (1) υπαλλήλου (οδηγού) μέχρι εξήντα (60) ώρες, οι οποίες δεν θα υπερβαίνουν τις τριάντα (30) ώρες εξαμηνιαίως. Το ποσό που απαιτείται ανέρχεται στα διακόσια πενήντα ευρώ και δώδεκα λεπτά (250,12 €) (200,00 € και επιβαρύνεται επιπλέον με 25,06 % εργοδοτική εισφορά, δηλαδή 50,12 €). Η απασχόληση αυτή κρίνεται απαραίτητη για τη διανομή των παιδιών στις οικίες τους με λεωφορείο της Υπηρεσίας. Οι εκπαιδευόμενοι της Υπηρεσίας προέρχονται από όλο το Λεκανοπέδιο Αττικής.

Δ. Για την Μονάδα Ειδικού Αντικειμένου Αναδόχων Οικογενειών εγκρίνεται για το 2019 η υπερωριακή απασχόληση ενός υπαλλήλου μέχρι διακόσιες σαράντα (240) ώρες που δεν θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες εξαμηνιαίως. Το ποσό που απαιτείται ανέρχεται στα χίλια διακόσια πενήντα ευρώ και εξήντα λεπτά (1250,60 €) (1000,00 € και επιβαρύνεται επιπλέον με 25,06 % εργοδοτική εισφορά, δηλαδή 250,60 €). Η απασχόληση αυτή κρίνεται απαραίτητη για την επίσκεψη στις οικίες των αναδόχων οικογενειών που φιλοξενούν ασθενείς.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες του Ελληνικού Κέντρου Ψυχικής Υγιεινής και Ερευνών (Ε.ΚΕ.Ψ.Υ.Ε.).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρόεδρος

Σ. ΧΡΙΣΤΟΓΙΩΡΓΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

